

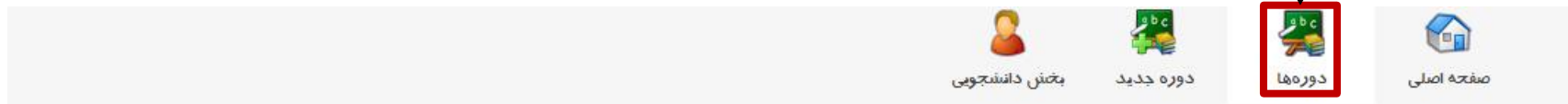
میز تحریر

بستر کلاس مجازی

miztahrir.ir

**آموزش نحوه ورود اسم و شماره
اختصاصی دانش آموزان،
در لیست هر دوره**

۱. وارد بخش دوره‌ها شوید.



راهنما
برای ویرایش کلاس و جلسات زیرمجموعه آن، روی نام کلاس کلیک نمایید.

پروژسانی دوره‌ها

دوره جدید

نام	تعداد دانش آموزان	جلسات	قیمت	ایجاد شد	حذف
تندرستی و تقویت حافظه	۰	۲	رایگان	۰۹ شهریور ۱۳۹۴	

۲. دوره مورد نظر خود را انتخاب نمایید.

الف) وارد کردن مشخصات به صورت تکی

The screenshot shows a web interface for an educational course. At the top, there are navigation icons for 'بخش دانشجویی' (Student Section), 'دوره جدید' (New Course), 'دوره‌ها' (Courses), and 'صفحه اصلی' (Home). Below this is a green banner with the text 'دوره ایجاد شد' (Course Created). A yellow box contains a lightbulb icon and the text 'راهلما' (Hello) followed by a message: 'چطور اطلاعات دوره آموزشی خود را تغییر دهم؟ چگونه برای دوره آموزشی جلسه تعریف کنم؟ کجا باید زمان جلسات را تعیین کنم؟ می‌خواهم دانش آموزان این دوره را ببینم!' (How do I change my course information? How do I define a session for the course? Where should I set the session times? I want to see the students of this course!). Below this is a grey box with the text 'امکانات دوره "تلدخوانی و تقویت حافظه"' (Course Features: "Reading and Memory Strengthening"). A navigation bar contains buttons for 'اطلاعات دوره' (Course Info), 'جلسات دوره' (Course Sessions), 'زمان بندی' (Scheduling), 'جاسازی در سایت' (Embed on Site), and 'دانش آموزان مهمان' (Guest Students), with the last one highlighted in a red box. Below the navigation bar are two buttons: 'ورود گروهی مهمانان از اکسل' (Bulk Import Guest Students from Excel) and 'افزودن دانش آموز مهمان' (Add Guest Student), with the latter highlighted in a red box. A table with columns 'نام' (Name), 'شماره تلفن' (Phone Number), 'فعال' (Active), and 'حذف' (Delete) is partially visible. At the bottom, there are pagination controls showing '1-0' and '20' items per page, and a search bar.

۳. بعد از ورود به بخش امکانات دوره، وارد تب دانش آموز مهمان شوید.

دانش آموزان مهمان

افزودن دانش آموز مهمان

۴. دکمه "افزودن دانش آموز مهمان" را بزنید.

افزودن دانش آموز مهمان

دانش آموزان مهمان

نام: Ahmad

شماره تلفن: * 09123456789 *

استاد:

ذخیره

۵. بعد از باز شدن پنجره فوق، نام و شماره موبایل دانش آموز را مانند تصویر زیر وارد و ذخیره نمایید. پیشنهاد می شود نام دانش آموزان را به لاتین وارد کنید.

نکته: در صورتیکه می خواهید فرد مورد نظر شما به عنوان استاد وارد کلاس شده و دسترسی های لازم جهت تدریس را داشته باشد، تیک مربع مقابل را بزنید.

۶. همانطور که مشاهده می کنید نام و شماره فرد به لیست دانش آموزان اضافه شده است. برای باقی افراد نیز به همین ترتیب عمل کنید.

امکانات دوره "تدخوانی و تقویت حافظه"

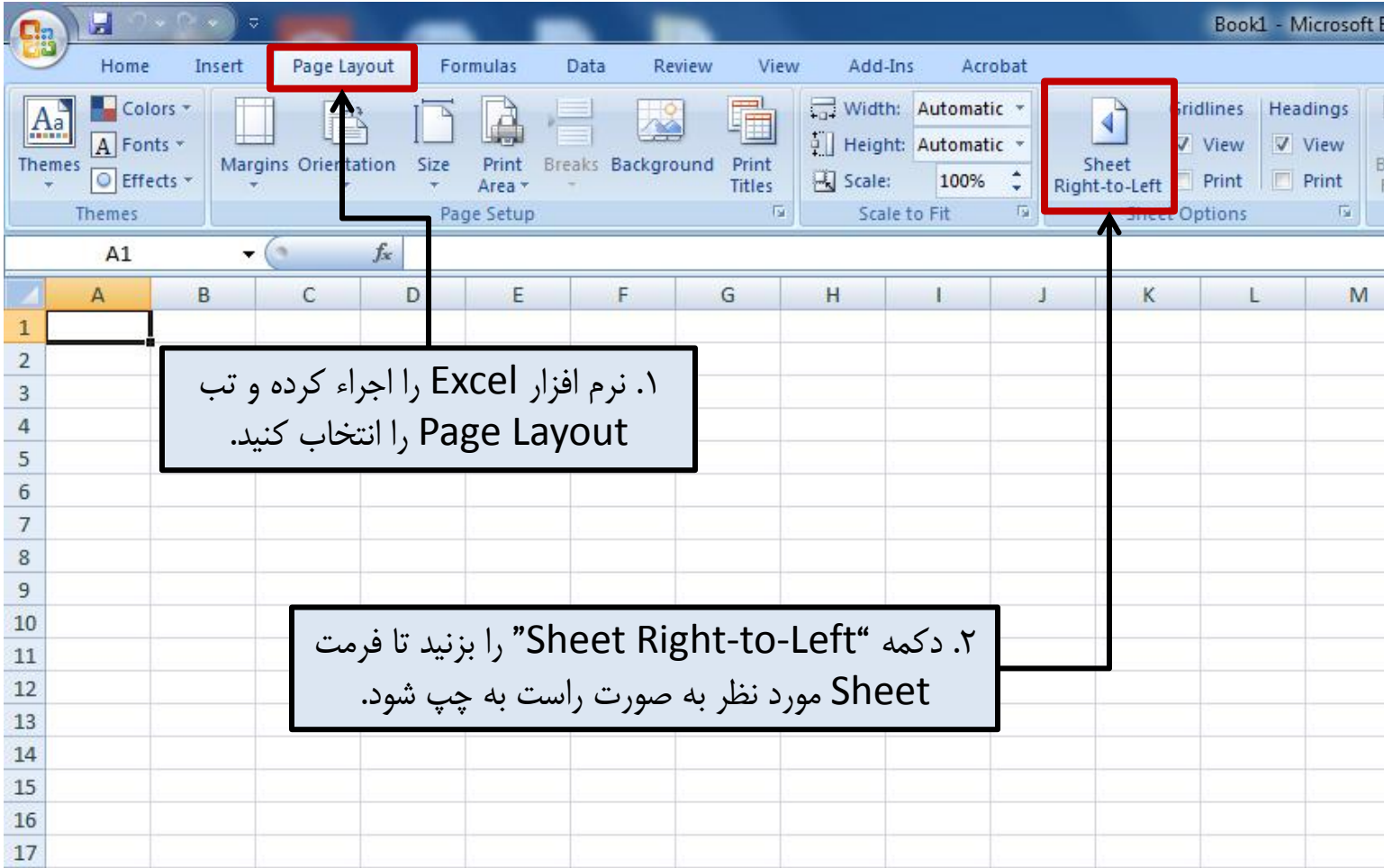
اطلاعات دوره جلسات دوره زمان بندی دانش آموزان جاسازی در سایت دانش آموزان مهمان

الزودن دانش آموز مهمان

نام	شماره تلفن	فعال	حذف
Ahmad	۰۹۱۳۳۵۶۷۸۹	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

فیلتر... سطرها 20 نتایج << >> 1-1 خارج از 1 >>>

ب) وارد کردن مشخصات به صورت گروهی



The image shows a screenshot of the Microsoft Excel interface. The 'Page Layout' ribbon is selected and highlighted with a red box. Within this ribbon, the 'Sheet Right-to-Left' button is also highlighted with a red box. Two callout boxes with arrows point to these elements. The first callout box, located in the middle of the spreadsheet, contains the text: '۱. نرم افزار Excel را اجراء کرده و تب Page Layout را انتخاب کنید.' The second callout box, located below the first, contains the text: '۲. دکمه "Sheet Right-to-Left" را بزنید تا فرمت Sheet مورد نظر به صورت راست به چپ شود.'

۱. نرم افزار Excel را اجراء کرده و تب Page Layout را انتخاب کنید.

۲. دکمه "Sheet Right-to-Left" را بزنید تا فرمت Sheet مورد نظر به صورت راست به چپ شود.

et.xlsx - Microsoft Excel

Bring to Front Send to Back Selection Pane Align Group Rotate Arrange

	I	H	G	F	E	D	C	B	A	
								9123456789	رضا خبازی	1
								9874560321	مسعود سمیعی	2
								9126547893	علی کرمی	3
										4
										5
										6
										7
										8
										9
										10
										11
										12
										13
										14
										15
										16

۳. اسامی شرکت کنندگان را در ستون اول و شماره اختصاصی ایشان را در ستون دوم وارد نمایید. بعد از ورود همه اسامی و شماره های ایشان ستون اول و دوم را انتخاب و دکمه "Ctrl+C" را همزمان فشار دهید تا ردیفهای انتخابی در حافظه رایانه ذخیره گردد.



بخش دانشجویی



دوره جدید



دوره‌ها



صفحه اصلی

دوره ایجاد شد

راهنما

چطور اطلاعات دوره آموزشی خود را تغییر دهم؟
چگونه برای دوره آموزشی جلسه تعریف کنم؟
کجا باید زمان جلسات را تعیین کنم؟
می‌خواهم دانش آموزان این دوره را ببینم!

۴. بعد از ورود به بخش امکانات دوره، وارد تب دانش آموز مهمان شوید.

امکانات دوره "تندخوانی و تقویت حافظه"

دانش آموزان مهمان

اطلاعات دوره | جلسات دوره | زمان بندی | جاسازی در سایت

ورود گروهی مهمانان از اکسل

افزودن دانش آموز مهمان

نام	شماره تلفن	فعال	حذف
هیچ اطلاعاتی یافت نشد			
فیلتر...			
سطرها 20 نتایج << 1-0 خارج از >>>			

۵. دکمه "ورودی گروهی مهمانان از اکسل" را بزنید.

ورود گروهی مهمانان

ورود گروهی مهمانان از اکسل

نام شماره تلفن

ذخیره

۶. در پنجره نمایش داده شده روی کلمه "نام" کلیک نمائید.

ورود گروهی مهمانان

ورود گروهی مهمانان از اکسل

9123456789 رضا خبازی
9874560321 مسعود سمیعی
9126547893 علی کریمی

ذخیره

۷. دکمه "Ctrl+V" را همزمان فشار دهید تا ردیفهای انتخابی از حافظه رایانه خوانده شده و مانند شکل در پنجره نمایش داده شود.
نهایتاً دکمه ذخیره را بفشارید.



بخش دانشجویی



دوره جدید



دوره‌ها



صفحه اصلی

دانش آموز مهمان اضافه شد.

راهنما

چطور اطلاعات دوره آموزشی خود را تغییر دهم؟
چگونه برای دوره آموزشی جلسه تعریف کنم؟
کجا باید زمان جلسات را تعیین کنم؟
می‌خواهم دانش آموزان این دوره را ببینم!

امکانات دوره "تدخوانی و تقویت حافظه"

اطلاعات دوره | جلسات دوره | زمان بندی | جاسازی در سایت | دانش آموزان مهمان

ورود گروهی مهمانان از اکسل

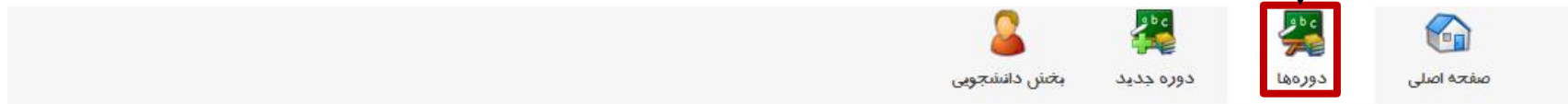
الزودن دانش آموز مهمان

نام	شماره تلفن	فعال	حذف
رضا خبازی	۹۱۲۳۴۵۶۷۸۹	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
مسعود سمیعی	۹۸۷۴۵۶۰۳۲۱	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
علی کرمی	۹۱۲۴۵۴۷۸۹۳	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

فیلتر... | سطرها 20 | نتایج 1-4 | خارج از ۴

**آموزش نحوه ورود دانش آموزان،
به محیط کلاس مجازی
Adobe Connect**

۱. وارد بخش دوره‌ها شوید.



راهنما
برای ویرایش کلاس و جلسات زیرمجموعه آن، روی نام کلاس کلیک نمایید.

پروژسانی دوره‌ها

دوره جدید

نام	تعداد دانش آموزان	جلسات	قیمت	ایجاد شد	حذف
تندرستی و تقویت حافظه	۰	۲	رایگان	۰۹ شهریور ۱۳۹۴	

۲. دوره مورد نظر خود را انتخاب نمایید.

۳. بعد از وارد نمودن مشخصات دانش‌آموزان در قسمت امکانات دوره، وارد تب "جاسازی در سایت" شوید.

امکانات دوره "تدخوانی و تقویت حافظه"

اطلاعات دوره | جلسات دوره | زمان بندی | دانش آموزان | **جاسازی در سایت** | انش آموزان مهمان

📢 راهنمای جاسازی کلاس (دانش آموزان مهمان)

لینک دانش آموز مهمان:

۴. لینک فوق را برای دانش‌آموزان ارسال نمایید.

۵. دانش‌آموزان در ساعت مقرر، لینک مورد نظر را در مرورگر خود وارد نموده و وارد صفحه "ورود به کلاسها" می‌شوند.



۶. آنها بعد از وارد نمودن شماره خود (که قبلاً در بخش دانش‌آموز مهمان وارد شده است) و با زدن دکمه "ورود" به محیط لیست کلاس‌ها وارد خواهند شد.

دوره آموزشی «مبازجریر»

یکشنبه ۰۱ آذر ۱۳۹۴

دوشنبه ۲۵ آبان ۱۳۹۴

سه شنبه ۱۹ آبان
۱۳۹۴

جلسه ۳
۱۰ دقیقه

جلسه ۲
فیلم کلاس

جلسه ۱
فیلم کلاس

ورود به کلاس

۷. نهایتاً با انتخاب جلسه مورد نظر و کلیک روی دکمه “ورود به کلاس” وارد کلاس می شوند.

بازبینی فیلم کلاسهای ضبط شده

مبزر

دوره آموزشی «میزتحریر»

یکشنبه ۰۱ آذر ۱۳۹۴

دوشنبه ۲۵ آبان ۱۳۹۴

سه شنبه ۱۹ آبان
۱۳۹۴

جلسه ۳
۱۰ دقیقه

ورود به کلاس

جلسه ۲
فیلم کلاس

+

جلسه ۱
فیلم کلاس

بخش ۱

۳۵ دقیقه

دانش آموزان می توانند برای بازبینی فیلم کلاسهای ضبط شده، ابتدا روی علامت + مقابل جلسه مورد نظر کلیک نموده و نهایتاً روی بخشهای مختلف کلاس کلیک نمایند.

ورود دانش آموزان به کلاس از طریق iFrame

در صورتیکه می خواهید دانش آموزان از طریق یک پنجره iFrame از سایت شما به کلاس مجازی هدایت شوند، کافی است خط فرمان زیر را در صفحه مورد نظر خود قرار دهید.

```
<iframe src="http://www.example.com" width="200" height="200"></iframe>
```

توجه داشته باشید که:

۱. به جای عبارت "<http://www.example.com>" می بایست لینک مندرج در بخش "جاسازی در سایت" جایگزین گردد.
۲. با تغییر اندازه `width` و `height` اندازه پهنا و ارتفاع پنجره iFrame تغییر می کند.